



Rok założenia - 1929

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE LUBLIN

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

"MPK Lublin" Sp. z o.o., 20-260 Lublin, ul. Antoniny Grygowej 56, www.mpk.lublin.pl

Lublin, dnia 05.01.2024 r.

NBZ.4410.4.2023

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia

Dotyczy: postępowania na dostawę wodoru wraz z jego tankowaniem do autobusu

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne - Lublin - Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością informuje, że w postępowaniu na dostawę wodoru wraz z jego tankowaniem do autobusu, do zamawiającego wpłynęły następujące zapytania:

1. Czy wskazana w postępowaniu ilość wodoru (900kg) wypełnia ilość Umowną?
2. Czy Umowa zostanie zakończona po dostawie 900kg wodoru?
3. W jaki sposób określony będzie harmonogram?
4. Czy tankowanie będzie odbywać się co drugi dzień (15 razy w miesiącu)?
5. Czy autobus będzie tankowany tylko do 50-70% pojemności zbiornika (15-20kg)?
6. W przypadku tankowania 15 razy w miesiącu po 20kg wielkość 900kg zostanie wypełniona już po 45 tankowaniach, czyli po ok. 3 miesiącach.
7. Czy zamawiający przewiduje przerwy w tankowaniach wskazane przez Oferenta (awarie, przeglądy, serwisy stacji)?
8. Czy sama czynność tankowania leży po stronie dostawcy?
9. Czy ustalone będą konkretne daty i godziny tankowania?
10. Czy Zamawiający przewiduje tankowanie wodoru przez własny przeszkolony do tego celu personel (kierowców)? (Wymagane szkolenie może zapewnić Oferent).
11. Czy Zamawiający udostępni teren do posadowienia stacji i zapewni zasilanie stacji w energię elektryczną?
12. Czy Zamawiający przewiduje w Umowie inne zapisy poza ceną, jakością wodoru i warunkami płatności?
13. Czy na tym etapie przetargu należy przedstawić warunki płatności?

W odpowiedzi na zapytania wyjaśniamy:

Ad 1.

Określona w postępowaniu ilość wodoru na poziomie około 900 kg jest szacowaną łączną ilością wodoru, która może zostać zakupiona przez zamawiającego w całym okresie realizacji umowy. Rzeczywista ilość może się nieco różnić od ilości szacowanej.



Sekretariat:

tel.: (81) 71-00-301

fax: (81) 533-71-52

Kancelaria:

tel.: (81) 71-00-300

fax: (81) 525-42-26

NIP: 712-015-79-66

REGON: 430901523

Kapitał zakładowy: 60 846 600 zł

Konta Bankowe:

mBank S.A. O/Lublin Nr konta: 88 1140 1094 0000 3207 9300 1001

Santander Bank Polska S.A. Nr konta: 35 1090 2428 0000 0001 3047 4702

KRS 0000013941 Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku,

VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Ad 2.

Umowa realizowana będzie do dnia 30.06.2024 r., a określona w postępowaniu ilość 900 kg wodoru jest wielkością szacunkową. Umowa zawierana jest na określony czas realizacji, a nie do wyczerpania ilości szacunkowej.

Ad 3.

Zamawiający nie przewiduje takiego harmonogramu. Częstotliwość tankowania wynikała będzie z bieżących potrzeb.

Ad 4.

Tankowanie odbywało się będzie do 15 razy w miesiącu, w zależności od potrzeb wynikających z przejechanych przez autobus kilometrów i zużytej ilości paliwa wodorowego.

Ad 5.

Podana przez zamawiającego ilość jednorazowego tankowania w zakresie 16-20 kg wynika z szacowanej ilości wodoru możliwej do zatankowania przy założeniu metody na zasadzie wyrównania ciśnień. W przypadku posiadania przez wykonawcę technologii umożliwiającej zatankowanie zbiornika do 100% pojemności, zamawiający dopuszcza jednorazową ilość tankowanego wodoru większą niż 20 kg.

Ad 6.

Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią Ogłoszenia o postępowaniu „*autobus będzie tankowany do 15 razy*”, tj. przykładowo w jednym miesiącu może zostać zatankowany 15 razy, a w innym tylko kilka razy. Częstotliwość tankowania wynikała będzie z bieżących potrzeb zamawiającego, a łączna ilość wodoru kupionego w okresie realizacji umowy wyniesie około 900 kg.

Ad 7.

Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia przerw w tankowaniach wynikających z awarii stacji. Przeglądy, serwisy stacji, itp. wykonawca powinien w miarę możliwości planować w taki sposób, aby czynności te nie zakłócały funkcjonowania stacji w zakresie możliwości tankowania autobusu.

Ad 8.

Czynność tankowania leży po stronie dostawcy wodoru.

Ad 9.

Zamawiający wymaga możliwości tankowania pojazdu przynajmniej w dni robocze od poniedziałku do piątku. Konkretnie daty i godziny tankowania podawane będą przez zamawiającego na bieżąco z odpowiednim wyprzedzeniem.

Ad 10.

Zamawiający dopuszcza możliwość tankowania wodoru przez własny personel pod warunkiem, że pracownicy zostaną przeszkoleni przez wykonawcę (oferenta) i na jego koszt.

Ad 11.

Zamawiający, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby, może udostępnić teren do posadowienia stacji i zapewnić jej zasilanie w energię elektryczną.

Ad 12.

Umowa zawierała będzie m.in. zapisy dotyczące ceny, jakości wodoru, warunków płatności, okresu realizacji, kar umownych, warunków odstąpienia od umowy, których szczegółowe brzmienie zostanie uzgodnione z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

Ad 13.

Zgodnie z punktem 6 Ogłoszenia o postępowaniu oferta powinna zawierać warunki płatności, tj. formę i termin płatności faktur za wodor zatankowany w danym okresie rozliczeniowym (tygodniowym, miesięcznym, itp.) zaproponowanym przez wykonawcę.

WICEPREZES ZARZĄDU
Dyrektor ds. Technicznych

Bogdan Kołciuk

PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Naczelny

Tomasz Fulara